

2026년 약학대학생 실무실습 교육안내

기간: 2025. 12. 18 ~ 2026. 6. 11

1. Orientation

가) Orientation 일시 및 장소

- 일시: 2025년 12월 18일(목) 08:50~16:50
- 장소: 지하 1층 소회의실

나) Orientation 일정

내 용	시 간	연 자
부서장 인사	08:50~	약제부장
일정 공지	08:50~09:20	실무실습 담당자
실습학생의 기본 준수사항	09:20~09:50	실무실습 담당자
실무실습 교육 과정 및 평가 방법	10:00~10:50	실무실습 담당자
의료기관 감염관리	11:00~11:50	감염관리실
점심시간	12:00~13:00	-
일반환자 복약지도	13:10~13:30	박하연
병원 약무행정 및 의약품 관리업무	13:30~13:50	정현아
의약정보	13:50~14:10	정현아
주사제 처방검토, 조제 및 안전대책	14:10~14:30	이수연
약물 이상반응 모니터링 업무	14:30~14:50	이수연
고위험군 약물요법 실무	14:50~15:10	이수연/김수경
특정 약물 복용환자의 복약지도	15:10~15:30	한대운
입원환자 처방검토 및 조제	15:30~15:50	정서운
고영양 수액요법 실무	15:50~16:10	박혜지
외래 환자 처방 검토 및 조제	16:10~16:30	박혜지
정리 및 공지	16:30~16:50	박하연

2. 실습일정

가) 실습대상 및 인원

: 전남대학교 약학대학생 21명(1차 11명, 2차 10명)

나) 실습기간

: 1차 2025년 12월 18일~2026년 3월 5일(총 50일)

2차 2026년 3월 6일~2026년 6월 11일(총 50일)

→ OT기간 포함, 중간고사 기간 1주일 제외, 월요일 제외

구분	실습내용
병원실무실습 I	· 입원환자의 처방검토 및 조제 · 주사제 처방검토, 조제 및 안전대책 · 일반환자 복약지도 · 고영양 수액요법 실무 · 고위험군 약물요법 실무
병원실무실습 II	· 외래환자의 처방검토, 조제 · 병원 약무행정 및 의약품 관리업무 · 의약정보 · 특정약물 복용환자 복약지도 · 약물이상반응 모니터링 업무

3. 실습방법

가) 조별 명단

- 1차(11명)

조	번호
1 조	1
	2
	3
	4
2 조	5
	6
	7
	8
3 조	9
	10
	11

- 2차(10명)

조	번호
1 조	1
	2
	3
2 조	4
	5
	6
3 조	7
	8
	9
	10

나) 업무 실습

- 출석 확인 : 실무실습 담당자가 7시 45분, 1층 임상약제실에서 출석 확인 후(개인별 출석부 배부)

실습사이트로 이동

- 1차는 4명, 4명, 3명을 각각 1조로 하여 총 3조로 편성하고 2차는 3명, 3명, 4명을 각각 1조로 하여 총 3조로 편성하여 분야별로 1일 또는 오전/오후 반나절씩 해당부서에서 업무 실습 (오전 : 8시~12시, 오후 : 13시~16시)
- 오후 3시 50분까지 해당부서 실습 종료 후 약제부 1층 임상약제실로 모여 실습일지 작성 및 공지사항 전달
- 결과 보고 : 주 단위로 프리젠프터, 교육 기간, 교육 내용에 대해 교육 수료자 확인

4. 기타

- 준비물 : 흰색 가운(반바지, 찢어진 청바지, 슬리퍼 삼가), ID Card(병원 배부), 필기도구, 관련 교재 등
- 실습과정 중 연락 사항 발생 시 실무실습 담당자 (박하연 Tel. 061-379-7317) 또는 약무팀장 (김일호 Tel. 061-379-7315)에게 연락